

Guatemala, 30 de Abril del 2,013

Lic.
Maria Dolores Molina
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho.

Estimada Lic. Molina.

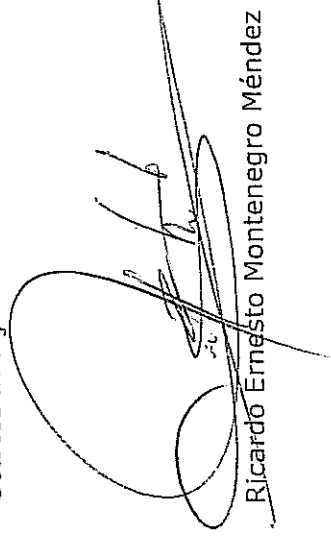
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo, por Servicios técnico profesionales No. 25-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 34-2013, correspondiente al mes de Abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" No. 00046.

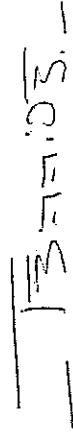
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Elaboración de Informes sobre Beneficiarios del Centro Deportivo Gerona
- elaboración y Programación de Canchas, apoyo en la entrega de Ticket.
- Elaboración de Reportes solicitados por Jefatura de Centros Deportivos.
- Planificación en Campeonato de Baloncesto diferentes institutos. Y colegios area metropolitana.
- Participación y apoyo en el Evento del Día Internacional de la Mujer aquí En Gerona.
- Planificación y Ejecución de Trabajos de Mantenimiento menores Propios del Centro Deportivo Gerona.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Una mejor dinámica de trabajo por el ordenamiento administrativo a través de el archivo y depuración de papelería
- Agilización en los tramites administrativos por medio de la automatización de los procesos.
- Una mejor interrelacion con jovenes de distintos centros educativos fomentando así la sana distraccion.
- Con los trabajos de Mantenimiento se obtiene mayor presentación del Complejo.


Ricardo Ernesto Montenegro Méndez



JUAN MANUEL BARRIOS
ADMINISTRADOR CENTRO DEPORTIVO GERONA
DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Vo. Bo. MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES